

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа села Екатериновка Добровского муниципального района Липецкой области

ПРИНЯТО:

Решением Педагогического Совета Школы
Протокол № 6 от «17» апреля 2020г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБОУ ООШ с. Екатериновка

_____ Саввин А.Ю.
Приказ от «17» апреля 2020г. № 27

УЧТЕНО:

Мнение Совета родителей обучающихся МБОУ ООШ с. Екатериновка
Протокол № 4 от «15» апреля 2020 г.

УЧТЕНО:

Мнение Совета обучающихся МБОУ ООШ с. Екатериновка
Протокол № 8 от «15» апреля 2020 г.

ПОРЯДОК
оказания учебно-методической помощи обучающимся
(индивидуальных консультаций)
при организации обучения в дистанционной форме

С. Екатериновка 2020 г.

I. Общие положения

1.1. Настоящий локальный нормативный акт определяет порядок организации учебного процесса и оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий в МБОУ ООШ с. Екатериновка (далее Порядок) (далее – Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16, п. 1 ч. 1 ст.43, п.1 ч. 4 ст. 44, п. 5 ч. 1, ч. 4 ст.48, ч.7 ст.28);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 "Об утверждении Порядка применения организациями осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных

образовательных технологий при реализации образовательных программ"; с учётом положений и требований:

- Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»; - Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня образования;

- Письма Роспотребнадзора от 23.10.2017 № 01/14380-17-32 «Об электронном обучении, дистанционных образовательных технологиях при реализации основных образовательных программ и/или дополнительных образовательных программ» - Устава Школы;

1.3. В целях организации образовательного процесса в дистанционной форме возможно использование любых доступных (не запрещённых законодательством РФ) для участников образовательных отношений ресурсов: сайта школы, скайп, мессенджеры, образовательные порталы (Российская электронная школа, Инфоурок, Мультиурок и др.), оформление заданий на бумажных носителях в случае отсутствия доступа к электронным ресурсам и обеспечение их передачи между участниками.

1.4. Реализация образовательных программ или их частей с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий предполагает учебно-методическое обеспечение обучения, оказание учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

1.5. Ответственность за организацию учебно-методической помощи обучающимся при организации обучения в дистанционной форме возлагается на заместителя директора по УР Попову В.С..

1.6. Ответственность за оказание учебно-методической помощи обучающимся в установленном Школой объёме несут учителя-предметники.

II. Цели и задачи оказания учебно-методической помощи при организации обучения в дистанционной форме

2.1. Школа оказывает учебно-методическую помощь в целях обеспечения реализации в полном объёме основных образовательных программ начального общего, основного общего образования в дистанционной форме.

2.2. Основными задачами Школы при оказании учебно-методической помощи обучающимся при реализации программ в дистанционной форме являются:

2.2.1. создание условий для получения обучающимися доступного качественного общего образования с учётом предоставления его в дистанционной форме;

2.2.2. обеспечение дифференцированного и индивидуального подходов в обучении с учётом уровня освоения обучающимися учебных программ предметов, курсов, дисциплин, в том числе с учётом организации обучения в дистанционной форме;

2.2.3. методическое обеспечение и сопровождение самостоятельной работы обучающихся;

2.2.4. повышения уровня освоения обучающимися современных образовательных технологий и средств обучения, в том числе с применением информационно-технологических средств; формирование необходимых метапредметных навыков и компетенций;

2.2.5. создание единой информационной образовательной среды Школы.

III. Основные виды и формы учебно-методической помощи обучающимся при организации обучения в дистанционной форме

3.1. В Школе используются следующие основные виды и формы учебно-методической помощи обучающимся при организации обучения в дистанционной форме:

- групповые консультации:
 - посредством размещения учителем-предметником текста консультации на выбранной платформе дистанционного обучения;
 - посредством размещения учителем-предметником ссылки на текст консультации на одном из определённых школой и доступных обучающимся электронных ресурсов;
 - Скайп-консультации в он-лайн режиме;
 - размещение рекомендаций (инструкций) в одном из доступных мессенджеров или в группе социальной сети; направление по электронной почте.
- индивидуальные консультации:
 - по телефону (по предварительной договорённости между учителем и обучающимся);
 - с использованием Скайп-технологий в он-лайн режиме;
 - с применением электронной почты

- создание условий для самостоятельной работы обучающихся посредством обеспечения возможности удаленного доступа обучающихся к образовательным ресурсам (электронные учебные пособия по дисциплинам), ресурсам электронных библиотечных систем, дистанционно-образовательной среде Школы (при наличии), сайтам педагогов и т.п.;
- создание и/или размещение ссылок на доступные ресурсы для самопроверки обучающимися по изученным темам (тесты, контрольные и самостоятельные работы и т.п.) по возможности – с он-лайн проверкой и разбором допущенных ошибок.

IV. Организация и планирование учебно-методической помощи обучающимся при организации обучения в дистанционной форме

4.1. Каждый обучающийся имеет право на получение учебно-методической помощи по освоению образовательной программы в дистанционной форме.

4.2. Учебно-методическую помощь обучающимся оказывают учителя-предметники, закрепленные за конкретным классом в пределах учебной программы по предмету (дисциплине).

4.3. Способы обращения к учителям-предметникам, классным руководителям, администрации Школы:

- по телефону;
- по электронной почте;
- через электронную информационно-образовательную Школы (площадку для дистанционного обучения);

4.4. Консультирование обучающихся учителями-предметниками в режиме реального времени (с применением средств связи, Скайп-технологий и т.п.) осуществляется по утверждённому Школой графику проведения консультаций в рамках индивидуальной почасовой нагрузки учителей.

4.5. Консультирование по видам учебно-методической помощи, не входящим в учебную нагрузку учителей, осуществляется индивидуально по согласованию между участниками образовательных отношений.

4.6. Сведения о графике консультаций вносятся в электронные журналы и электронные дневники обучающихся.

V. Заключительные положения

5.1. Настоящий Порядок вступает в силу (вводится в действие) с даты его утверждения директором на основании решения Педагогического Совета школы, принятого с учётом мнения Совета родителей Школы и Совета обучающихся Школы.

5.2. Настоящий Порядок действует до его отмены решением Педагогического Совета школы, утверждённого приказом директора.

